

# COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS DE LALBENQUE-LIMOGNE

La **Communauté de Communes du Pays de Lalbenque-Limogne**, se situe au Sud-Est du département du Lot. Ce territoire rural de 9 000 habitants développe une politique culturelle dynamique au service de tous les publics. La médiathèque intercommunale à Limogne-en-Quercy s'inscrit dans un réseau de lecture publique favorisant l'accès à la culture et à la lecture pour toutes et tous.

## RECRUTE

### Un agent de médiathèque (H/F)

Cadre d'emplois Adjoint du Patrimoine

Recrutement par voie contractuelle CDD de 20 heures par semaine

Expérience dans un poste similaire souhaitée

## MISSIONS

**Au sein d'un réseau de lecture publique, sous l'autorité du responsable du pôle Culture, vous avez en charge la gestion et le fonctionnement au quotidien de la médiathèque intercommunale à Limogne-en-Quercy. Dans ce cadre, vos missions sont les suivantes :**

### **Accueil et services aux publics :**

Accueille, informe, oriente et conseille les usagers

Assure les opérations de prêt, retour, réservations et inscriptions

Accompagne les publics dans l'utilisation des collections et outils numériques (site web, Médiathèque Numérique du lot, liseuse)

Veille au respect du règlement intérieur

### **Gestion et valorisation des collections :**

Participe au renouvellement des collections : acquisitions, prêts de la Bibliothèque Départementale

Catalogue les documents

Assure l'équipement, la mise en rayon, l'entretien et le désherbage des collections

Contribue à la mise en valeur du fonds (sélections thématiques, présentoirs, nouveautés, coups de cœur)

Gère les retards des lecteurs

### **Gestion administrative :**

Tient à jour la régie de recettes et la facturation aux lecteurs.

Participe au rapport d'activité annuel

### **Réseau et collaboration :**

Travaille en collaboration avec l'équipe du réseau et leurs partenaires

Participe à la circulation des documents au sein du réseau de lecture publique (navette)

Collabore au développement du service dans le cadre de réunions du réseau

Communique et échange les informations avec le réseau ;

### **Actions culturelles, médiation et communication :**

Accueille des groupes ponctuellement (ALSH)

Contribue à la communication et promotion des animations du réseau et du service culturel

Participe à la mise à jour du site Internet des médiathèques intercommunales

### **CONDITIONS**

**Emploi à temps partiel :** 20 heures par semaine.

**Spécificité :** temps de travail réparti sur 2.5 jours : mercredi, vendredi et samedi matin

**Lieu d'exercice :** Limogne-en-Quercy

**Grade :** (C) Adjoint du Patrimoine

**Autres :** Permis B exigé

**Rémunération :** statutaire FPT + régime indemnitaire + CNAS

## **PROFIL SOUHAITÉ**

### **Compétences :**

- Formation et/ou expérience dans le domaine des bibliothèques souhaitée.
- Maîtrise des outils informatiques courants.
- La connaissance du progiciel DECALOG SIGB (ou équivalent) serait un atout.
- Capacité à travailler en équipe et en réseau.

### **Savoir-être :**

- Sens de l'accueil et du service public ;
- Bon relationnel ;
- Esprit d'initiative, autonomie et rigueur ;
- Polyvalence ;
- Coopération et échange d'informations ;
- Respect de la hiérarchie et de l'obligation de réserve.

## **CANDIDATURES**

### **Adressez votre candidature à :**

Monsieur le Président

COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS DE LALBENQUE-LIMOGNE

38 place de la Bascule

46230 LALBENQUE

Tél : 05 65 24 22 52

Mail : rh@ccpll.fr

**Pièces à joindre :** CV récent et détaillé + lettre de motivation.



**Date limite de dépôt des candidatures : 15 juillet 2026 inclus.**

**Prise de poste souhaitée : 02 septembre 2026.**